

 ONDERSTEUNINGSPLAN

 Cbs Sjaloomschool

 ORGANISATIE VAN LEERLINGONDERSTEUNING 2025-2026

# Inhoudsopgave

[1. Inleiding 3](#_Toc153263860)

[2. Handelingsgericht werken 4](#_Toc153263861)

[2.1 Handelingsgericht werken bij de kleuters 4](#_Toc153263862)

[3. Organisatie van de Leerlingenondersteuning op schoolniveau 6](#_Toc153263863)

[3.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP) 6](#_Toc153263864)

[3.2 ondersteuningsteamoverleg 6](#_Toc153263865)

[3.3 Overleg met partners 6](#_Toc153263866)

[3.4 Groepsbezoeken en groepsbespreking 7](#_Toc153263867)

[3.5 Leerlingbespreking 8](#_Toc153263868)

[3.6 In gesprek met ouders 8](#_Toc153263869)

[3.7 Toetsing 8](#_Toc153263870)

[3.8 Groeps- en handelingsplannen 9](#_Toc153263871)

[3.9 Het leerlingvolgsysteem 10](#_Toc153263872)

[3.10 Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden 11](#_Toc153263873)

[3.11 Doublure/versnellen 11](#_Toc153263874)

[3.12 Herfstleerlingen 12](#_Toc153263875)

[4. Organisatie van de Leerlingenondersteuning op groepsniveau 13](#_Toc153263876)

[ondersteuningsniveau 1 13](#_Toc153263877)

[ondersteuningsniveau 2 13](#_Toc153263878)

[ondersteuningsniveau 3 14](#_Toc153263879)

[ondersteuningsniveau 4 14](#_Toc153263880)

[ondersteuningsniveau 5 15](#_Toc153263881)

[4. organisatie van de Leerlingenondersteuning extern 16](#_Toc153263882)

[5. Ontwikkelpunten 17](#_Toc153263883)

[6. Bijlagen 18](#_Toc153263884)

# Inleiding

Voor u ligt het ondersteuningsplan van Cbs Sjaloomschool. In dit ondersteuningsplan staan onze ondersteuningscyclus en ondersteuningsroute en hoe wij de leerlingenondersteuning verder inrichten. Wij vinden het belangrijk om kritisch naar onze ondersteuning te kijken, te evalueren en nieuwe doelen te stellen. Dit houdt in dat het ondersteuningsplan ieder schooljaar zal worden aangevuld en/of bijgesteld.

Visie van de school met betrekking tot leerlingbegeleiding

Onze ondersteuningscyclus is ingericht aan de hand van de 4 fasen van het handelingsgericht werken (HGW): **waarnemen, begrijpen, plannen** en **realiseren**. Wij zijn van mening dat wanneer school, ouders, kind en eventuele andere instanties nauwgezet samenwerken, dit bij zal dragen aan een goede ontwikkeling van het kind. Genoemde uitgangspunten zijn ingebed in onze ondersteuningscyclus. De zogenaamde HGW ‘taal’ wordt gebruikt in onze school. Zo zien wij graag dat er gepraat wordt over de mogelijkheden van een kind en niet over de onmogelijkheden. We hebben het over wat deze leerling nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen (onderwijsbehoeften). We zoeken niet alleen naar wat een leerling moeilijk vindt, maar ook naar zijn/haar sterke kanten. Deze stimulerende of beschermende factoren zetten we in. We gaan in gesprek met ouders en leerlingen om te ontdekken hoe wij hem of haar verder kunnen helpen. Op deze manier zoeken we samen met ouders en leerlingen naar de juiste weg voor ieder kind. Het uitgangspunt is dat wij onderwijs passend willen maken voor alle kinderen in onze school, mits binnen onze mogelijkheden. Zie het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Organisatie van de ondersteuningsstructuur

Er wordt op de Sjaloomschool hard gewerkt om ervoor te zorgen dat de ondersteuningstructuur past bij onze visie en missie om ieder kind passend onderwijs te bieden binnen de mogelijkheden van de school. Binnen deze ondersteuningsstructuur zijn een aantal niveaus te onderscheiden waarop gewerkt wordt.

* **Schoolniveau:** Wij meten en bewaken de kwaliteit van het onderwijs op de Sjaloomschool.
* **Groepsniveau:** Wij zorgen ervoor dat de basisondersteuning optimaal is, zodat onze leerlingen de begeleiding krijgen die zij nodig hebben.
1. **Stichtingsniveau:** Wij zijn als school onderdeel van de Stichting Prohles. Prohles bewaakt de onderwijskwaliteit en monitort de onderwijsvernieuwingen. De bovenschoolse ondersteuningsstructuur wordt gevormd door een kwaliteitsmedewerker die voorzitter is van het IB-netwerk binnen Prohles. Dit netwerk wordt gevormd door alle intern begeleiders van de verschillende scholen. Zij delen expertise en zorgen gezamenlijk voor een kwaliteitsimpuls.

# Handelingsgericht werken

 Handelingsgericht werken (HGW) wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast binnen de mogelijkheden van de school.

HGW gaat uit van zeven principes:

1. **Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen**. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. **Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving**: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. **De leerkracht doet ertoe**. Hij/zij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. **Positieve aspecten zijn van groot belang**. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders. Wanneer een leerkracht meer gericht is op negatief gedrag van de leerling, dan is het belangrijk dat de leerkracht zoekt naar positieve factoren. In dat geval zijn er meer mogelijkheden om het probleem op te lossen.
5. **Constructieve samenwerking tussen school en ouders**. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouder(s)/verzorger(s) duidelijk aan.
6. **Doelgericht werken**. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus (zie hieronder).
7. **De werkwijze van school is systematisch en transparant**. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

## Afbeelding met tekst, diagram, schermopname, Graphics  Automatisch gegenereerde beschrijving2.1 Handelingsgericht werken bij de kleuters

Handelingsgericht werken bij kleuters omvat een gestructureerde aanpak gericht op de individuele behoeften van elk kind. Belangrijke indicatoren voor deze aanpak zijn:

**Thema's:** Thema's bieden een contextuele basis voor het leren bij kleuters. Door middel van thematisch onderwijs kunnen leerkrachten een breed scala aan vaardigheden en concepten integreren in activiteiten die gerelateerd zijn aan het centrale thema. Dit stelt kleuters in staat om te leren in een betekenisvolle en samenhangende omgeving. Bovendien bieden thema's mogelijkheden voor differentiatie, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende interesses en leerstijlen van de kleuters.

**Observeren:** Observatie vormt de kern van handelingsgericht werken bij kleuters. Door nauwlettend te observeren kunnen leerkrachten het gedrag, de ontwikkeling en de behoeften van elk kind in kaart brengen. Dit observeren is gericht op zowel het leerproces als het welzijn van het kind. Het stelt leerkrachten in staat om gepersonaliseerde interventies te ontwikkelen die aansluiten bij de specifieke behoeften van elk kind.

**ParnasSys Leerlijnen:** ParnasSys Leerlijnen kunnen een waardevol hulpmiddel zijn bij het in kaart brengen van de ontwikkeling van kleuters. Deze leerlijnen bieden een gestructureerd raamwerk om de ontwikkeling van vaardigheden en competenties te volgen op verschillende gebieden, zoals taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling en motorische vaardigheden. Door deze leerlijnen te gebruiken, kunnen leerkrachten de groei van kleuters volgen, eventuele hiaten identificeren en gerichte interventies plannen om de ontwikkeling te ondersteunen.

# Organisatie van de Leerlingenondersteuning op schoolniveau

Op de Sjaloomschool wordt gewerkt aan de hand van een ondersteuningsyclus (zie bijlage 1). De termen die in deze cyclus voorkomen worden hieronder toegelicht.

## 3.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen. Het schoolondersteuningsprofiel vindt u terug in de bijlagen.

## 3.2 Ondersteuningsteamoverleg

Op de Sjaloomschool is een ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam bestaat uit de directie en de intern begeleider. Het ondersteuingsteam komt wekelijks bij elkaar. Op dit moment bestaat het ondersteuningsteam uit Lydia Varkevisser (directie), Pauline Guijt (intern begeleider) en Chantal Brouwer (intern begeleider). Het ondersteuningsteam monitort het onderwijs aan de verschillende ondersteuingsniveaus in de groep. Daarnaast bespreken zij de leerlingen uit ondersteuningsniveau 3 en bepalen de inzet van het onderwijsondersteunend personeel (OOP) en remedial teachers (RT).

## 3.3 Overleg met partners

Sinds 2012 is het mogelijk om op school met verschillende disciplines over een leerling te spreken. We noemen dit een ondersteuningsteam (OT). Naast de leerkracht(en) en de IB’er zijn ook de ouders aanwezig. Externe experts zijn tevens op afroep beschikbaar en kunnen indien gewenst extra diagnostisch onderzoek doen. Denk aan een orthopedagoog van het samenwerkingsverband of stichting 1801, een ambulant begeleider van de AED of Auris. Daarnaast kan het team verder verbreed worden door andere beroepskrachten, zoals de logopedist, de fysiotherapeut, de jeugdhulpverlener (wijkteam Katwijk), de GGD-jeugdverpleegkundige of een behandelaar die met deze leerling werkt of de leerling heeft gezien. Het bespreken van een leerling met externen gebeurt altijd in overleg met ouders.

Veilig thuis

Veilig Thuis is er voor advies en ondersteuning en het melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. De aandachtsfunctionaris (AF) is getraind in het juist handelen en volgt jaarlijks een training. Pauline Guijt en Chantal Brouwer zijn AF binnen de Sjaloomschool.

Bureau Leerrecht

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Zij moeten de kans krijgen zich te ontwikkelen en een positieve basis te leggen voor hun toekomst. Door zich te ontplooien en onderwijs te volgen, worden zij toegerust om deel te nemen aan de samenleving en vergroten zij de kans op een arbeidsplek die aansluit bij hun talenten en interesses. Het regionaal bureau leerrecht zet zich in om schoolverzuim tegen te gaan, schooluitval te voorkomen en jongeren te begeleiden naar een positieve, zelfstandige toekomst. Contactpersoon bij bureau Leerrecht is Mary-Anne van den Bos.

AED

De Ambulante Educatieve Dienst Leiden (AED) is het expertisecentrum van het (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Leiden en omstreken. Zij bieden ambulante begeleiding voor verschillende samenwerkingsverbanden en schoolbesturen.

Auris

Auris geeft hulp aan iedereen die moeite heeft met horen, spreken of taal. Auris onderzoekt, behandelt, ondersteunt en geeft onderwijs. Passend bij wat nodig is. En voor elke leeftijd.

1801

1801 adviseert scholen over leren, onderwijzen en het organiseren van het onderwijs. Zij ondersteunen onderwijsprofessionals – onder wie leraren en docenten, intern begeleiders, teamleiders, schoolleiders en bestuurders – bij alle vragen die met leren en onderwijs te maken hebben. 1801 is er ook voor kinderen en jongeren die – tijdelijk of langdurig – een steuntje in de rug kunnen gebruiken. Samen met de ouder(s)/verzorger(s) en de school onderzoeken ze hoe ze de leerling het best kunnen helpen. Zij kunnen een dyslexie onderzoek doen en dyslexiezorg bieden, een diagnostisch onderzoek of basis GGZ verzorgen.

Wijkteam

Veel inwoners van de gemeente Katwijk beschikken over voldoende eigen kracht. Dat wil zeggen dat deze inwoners, zelf of samen, oplossingen bedenken voor hun eigen problemen en deze deels ook zelf uitvoeren. Het is echter heel normaal dat sommige kinderen of gezinnen tijdelijk extra hulp nodig hebben om hun eigen kracht weer groter te maken. De gemeente heeft hiervoor verschillende soorten hulp voor jeugdigen en hun ouders. Veel van deze hulp is beschikbaar voor alle inwoners van de gemeente Katwijk, dit noemen we algemene jeugdhulp. Voor andere hulp is een verwijzing van een professional nodig, dit noemen we specialistische jeugdhulp. Vanuit het wijkteam is jeugdhulpverlener Nadya van der Laarse aan de Sjaloomschool verbonden.

## Jes Rijnland

Stichting Jeugd en Samenleving Rijnland (JES) werkt vanuit de overtuiging dat kinderen en jongeren gelijke rechten hebben op kansen, in het onderwijs en in de samenleving. JES streeft ernaar deze kansen te vergroten door ondersteunende, aanvullende en verrijkende programma’s voor kinderen en jongeren van 0-18 jaar én hun ouders aan te bieden. JES verbindt ouders en kinderen ook aan relevante voorzieningen in de wijk. Wij werken intensief samen met lokale organisaties, zoals de peuterspeelzaal, scholen, de bibliotheek en het welzijnswerk. Vanuit Jes Rijnland is Jana Brama aan de Sjaloomschool verbonden.

## 3.4 Groepsbezoeken en groepsbespreking

Er zijn verschillende vormen van groepsbezoeken die terugkomen in de ondersteuingscyclus:

1. Het **flitsbezoek**. Bij dit moment komt de directie spontaan even binnen. Ze komt op een willekeurig moment om sfeer te proeven. De directie gaat zonder gerichte vraag de klas in.
2. De **lesobservatie**. De intern begeleider kijkt naar een (deel van de) les. De leerkracht geeft een gerichte kijkvraag door aan de intern begeleider. Of er is kijkvraag geformuleerd voor het hele team. De intern begeleider geeft van tevoren aan welke onderdelen van de les zij wil zien.
3. **Gerichte leerlingobservatie** gebeurt op verzoek van de leerkracht. De intern begeleider legt verslag in Parnassys.

Op de Sjaloomschool vinden er bij de start van het schooljaar (september) en in maart-mei flitsbezoeken plaats. In oktober/november en januari/februari vinden er lesobservaties plaats waar een groepsbespreking aan gekoppeld is. Tijdens de lesobservaties wordt er gewerkt met een kijkwijzer vanuit WMK (Werken met Kwaliteit).

De groepsbespreking is een bespreking van de leerkracht(en) met de intern begeleider. Tijdens de groepsbespreking staat reflectie op het groepsoverzicht en het groepsplan centraal. Daarnaast komen in de groepsbespreking de volgende onderdelen aan de orde: pedagogisch/didactisch handelen van de leerkracht, resultaten uit de (niet-)methodegebonden toetsen en het bespreken van de ondersteuningspiramide. De groepsbesprekingen in januari/februari en in juni-juli worden uitgebreid met een leerlingbespreking. Tijdens deze laatste bespreking is de leerkracht voor het volgende schooljaar aanwezig.

## 3.5 Leerlingbespreking

Wanneer er vragen zijn/blijven over een leerling kan een leerling worden ingebracht in de leerlingbespreking. Het doel van de leerlingbespreking is om handelingsgerichte acties te formuleren.

## 3.6 In gesprek met ouders

Op de Sjaloomschool stellen wij ouders in de gelegenheid om minimaal drie keer per jaar een gesprek met de leerkrachten te hebben. In het begin van het schooljaar, het midden en het eind van het schooljaar. In het begin van het schooljaar zal tijdens de startgesprekken de start en overgang centraal staan. Het doel van het gesprek is dan dat ouders en de leerkracht kennismaken. De leerling is aanwezig. De leerkracht kent na dit gesprek het kind en zijn onderwijs- en begeleidingsbehoeften beter. In het midden van het schooljaar zullen de rapporten besproken worden, zo ook aan het eind van het schooljaar (facultatief). Daarnaast kunnen in het gehele schooljaar ouders worden uitgenodigd voor een extra gesprek. De leerkracht gaat met ouders in gesprek wanneer de leerkracht meer informatie nodig heeft van ouders of wanneer de leerkracht zich zorgen maakt over de ontwikkeling van het kind. Ouders kunnen ook te allen tijde een gesprek met de leerkracht aanvragen.

## 3.7 Toetsing

De school meet regelmatig de vorderingen van de leerlingen. Dit gebeurt eerst met methode gebonden toetsen. Daarnaast hebben we methode-onafhankelijke toetsen als PI-dictee en Bareka die informatie verschaffen over het niveau van de kinderen. We volgen de leerlingen middels het Cito Leerling Volgsysteem. Dit zijn toetsen die het Cito (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling/ www.cito.nl) uitgeeft. Bij de kleuters wordt gewerkt met leerlijnen jonge kind van Parnassys. Daarnaast worden in de groepen 2 en 3 de toetsen afgenomen die bij het dyslexieprotocol horen. Vanaf groep eind groep 3 worden de kinderen binnen het dyslexieprotocol gevolgd d.m.v. de DMT, AVI en Spelling (eventueel PI) én de methodegebonden toetsen. Tweemaal per jaar worden opvallende scores m.b.t. leesontwikkeling door leerkrachten 1-2 en 3 met de intern begeleider besproken.

Wij werken voor de methode-onafhankelijke toetsen met de niveaubepaling zoals afgebeeld hiernaast. Bij alle kinderen wordt gekeken naar de groei in vaardigheidsscores en of deze groei onder- dan wel bovengemiddeld is. Er wordt in samenspraak met de intern begeleider bepaald of er adaptief getoetst wordt. De richtlijn die we hiervoor gebruiken is de volgende: We toetsen adaptief vanaf groep 6 en dan alleen wanneer de toets geen betrouwbare meting geeft.

Doorstroomtoets CITO

In groep 8 wordt de Cito doorstroomtoets afgenomen. De volgende leerlingen hoeven de doorstroomtoets niet te maken (school beslist in overleg met ouders):

* Leerlingen die volgens hun ontwikkelingsperspectief uitstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs binnen de uitstroomprofielen arbeidsmarkt of dagbesteding;
* Leerlingen met een IQ lager dan 75;
* Leerlingen die 4 jaar of minder in Nederland zijn en het Nederlands nog niet voldoende beheersen.

Ook wanneer een leerling geen centrale doorstroomtoets maakt, blijft het schooladvies van de basisschool leidend.

Kanvas

Verder vullen leerkrachten twee keer per jaar de KANVAS lijst in voor de groepen 1 t/m 8. Hierbij wordt ook de sociale veiligheidslijst afgenomen. Zo kunnen wij de groepen en leerlingen op sociaal emotioneel gebied volgen en begeleiden. Voor de groepen 1 tot en met 8 worden de leerkrachtvragenlijsten ingevuld. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen ook een lijst in. De kinderen van groep 6, 7 en 8 vullen daarnaast de sociale veiligheidslijst en het sociogram in.

In de bijlagen vindt u de toetskalender voor schooljaar 2025-2026

## 3.8 Groeps- en handelingsplannen

Groepsplan

Op de Sjaloomschool wordt met groeps- en handelingsplannen gewerkt. Het groepsplan is een organisatiemodel om tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van de kinderen in een groep. De leerkracht werkt op een planmatige en overzichtelijke manier. De toetsgegevens van de kinderen worden verzameld en geïnterpreteerd om zo goed mogelijk het onderwijsaanbod aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften van de kinderen. Een groepsplan wordt aan het begin van het schooljaar opgesteld, tussentijds geëvalueerd en halverwege het schooljaar bijgesteld middels de HGW-cyclus. Het groepsplan is een beschrijving van de doelen binnen het gedifferentieerde onderwijsaanbod voor een bepaalde periode. Kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften worden in het groepsplan geclusterd. In het groepsplan staat hoe het onderwijs eruitziet en welke interventies de leerkracht uitvoert om de doelen te bereiken.

Handelingsplan

In een handelingsplan staat concreet beschreven welke doelen de leerkracht nastreeft in de begeleiding van een leerling. Hierbij gaat het om leer- en/of gedragsproblemen. Ook staat erin op welke manier de doelen behaald kunnen worden en hoe dat gemeten wordt.

De afspraken over de aanpak van de leerling worden doelgericht geformuleerd. Ouders zijn op de hoogte dat hun kind met een HP werkt. De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod en de inhoud van het HP, de remedial teacher voert het HP uit.

OPP

Voor leerlingen die een achterstand hebben in het reguliere basisonderwijs wordt een Ontwikkelingsperspectief (OPP) geschreven. Het gaat hierbij om leerlingen die vallen onder ondersteuningsniveau 4. Vanuit het ontwikkelingsperspectief worden doelstellingen bepaald. De school kijkt of de leerling zich volgens dit perspectief ontwikkelt en past het onderwijs- en leerstofaanbod hierop aan. Door het werken vanuit een ontwikkelingsperspectief worden de talenten en mogelijkheden van de leerlingen beter benut en gestelde doelen ook daadwerkelijk behaald.

Dossier in Grippa

Een dossier in Grippa is een (digitaal) omgeving waarin de onderwijsondersteuning voor een leerling staat beschreven. In dit dossier staat alles wat er tot nu toe is gedaan om de leerling passende onderwijsondersteuning te bieden. Het is een leidraad bij de bespreking van de leerling, want er staan onder andere alle gemaakte afspraken en verslagen in. Dit dossier kan middels een link gedeeld worden, wanneer ouders toestemming hebben verleend, met externen en ouders. Het geeft ook richting, want aan de hand van dit document kan bepaald worden of er meer ondersteuning nodig is of juist minder. Een dossier in Grippa is nodig om een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) te verkrijgen (ondersteuningsniveau 5).

## 3.9 Het leerlingvolgsysteem

Op onze school streven we naar een voor elke leerling zo passend mogelijk aanbod. Daarbij

is het van groot belang dat we heel nauwkeurig vastleggen hoe de ontwikkeling van een

leerling verloopt. We werken met het leerlingvolgsysteem Parnassys. In het digitale leerlingdossier worden de belangrijkste gegevens bewaard en in chronologische volgorde aangevuld. Het betreft hier verslagen van observaties die de leerkracht, de IB-er of een extern persoon heeft gemaakt en verslagen van gesprekken met ouders en/of externe instanties. Verder worden hierin de verslagen vanuit de kleutergroepen en de verschillende rapporten bewaard evenals eventuele onderzoeks- gegevens. De toetsgegevens van de methodegebonden toetsen worden in de registratiesystemen van de methodes bewaard en waar mogelijk doorgestuurd naar Parnassys. Van groot belang bij dossiervorming is dat alle betrokkenen zorgvuldig en nauwkeurig om gaan met deze gegevens. Ouders kunnen op verzoek en na het maken van een afspraak inzage krijgen in het dossier van hun kind. Aan het eind van het schooljaar vindt er overdracht plaats d.m.v. het bespreken van de verslagen van de leerlingen, de toetsgegevens, handelingsplannen en de onderwijsbehoeftes van de leerlingen.

## 3.10 Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden

Elk kind heeft het recht op onderwijs dat aansluit bij zijn of haar potentieel. Meer- en hoogbegaafde leerlingen verdienen onderwijs dat hen uitdaagt en ruimte biedt voor groei en hen in staat stelt hun talenten te ontwikkelen. Onderwijs bieden aan meer- en hoogbegaafde leerlingen vereist aandacht voor hun unieke behoeften en potentieel. Hieronder volgen de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften aan meer- en hoogbegaafde leerlingen:

**Differentiatie**: We passen het onderwijs aan op verschillende niveaus. Dit houdt in dat de leerkracht complexere opdrachten aanbiedt, meer diepgaande vraagstukken stelt of extra uitdagende taken geeft aan hoogbegaafde leerlingen.

**Verrijkingsprogramma's:** We bieden extra activiteiten aan, zoals onderzoeksprojecten, creatieve opdrachten of samenwerkingsmogelijkheden met experts, om de nieuwsgierigheid en intellectuele groei te stimuleren. Dit vindt plaats in een samenwerking met de bovenschoolse plusklas ‘Next Level’.

**Mentorschap en Begeleiding:** De HB-coördinator van Prohles, mevrouw Jenny Tamminga, begeleidt leerlingen en leerkrachten, zowel academisch als emotioneel. Dit kan hen helpen omgaan met uitdagingen die gepaard gaan met hoogbegaafdheid.

**Aandacht voor sociaal-emotionele behoeften:** Meer- en hoogbegaafde leerlingen kunnen zich geïsoleerde voelen. Zorg voor mogelijkheden voor interactie met leeftijdsgenoten met vergelijkbare interesses en gevoelens

Elke leerling is anders, dus een flexibele aanpak die rekening houdt met individuele behoeften is cruciaal. Dit kan een uitdaging zijn, maar met de juiste ondersteuning en aanpak kunnen meer- en hoogbegaafde leerlingen echt floreren. Kleuters worden binnen twee maanden na de start van hun schoolloopbaan gescreend op een eventuele ontwikkelingsvoorsprong.

## 3.11 Doublure/versnellen

Doubleren en versnellen zijn strategieën die kunnen worden overwogen bij het bieden van passend onderwijs aan leerlingen. Deze beslissingen worden genomen na zorgvuldige evaluatie van de individuele behoeften van de leerling, in samenspraak met ouders/verzorgers, de leerkracht(en), en indien van toepassing, specialisten zoals een schoolpsycholoog.

Doubleren, het herhalen van een leerjaar, wordt overwogen wanneer een leerling moeite heeft om de leerdoelen te behalen of als er zorgen zijn over de algemene ontwikkeling. Het is belangrijk om doubleren zorgvuldig te overwegen, rekening houdend met de sociaal-emotionele impact op de leerling en zijn/haar welzijn.

Versnellen, waarbij een leerling naar een hoger leerjaar gaat, wordt overwogen als een leerling al over de vereiste kennis en vaardigheden beschikt. Dit kan de vorm aannemen van klas(sen) overslaan, compacten van het curriculum of deelname aan speciale programma's voor begaafde leerlingen. Ook bij versnellen is zorgvuldige monitoring van de sociaal-emotionele ontwikkeling van groot belang.

Bij het overwegen van doubleren of versnellen wordt er gestreefd naar een weloverwogen beslissing, waarbij het welzijn, de academische behoeften en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling voorop staan. Dit proces omvat een multidisciplinaire aanpak, waarbij de betrokkenheid van ouders/verzorgers en de leerling zelf van cruciaal belang is. De school zal zorgdragen voor nauwkeurige monitoring, regelmatige evaluaties en passende ondersteuning om het succes en het welzijn van de leerling te waarborgen.

## 3.12 Herfstleerlingen

Herfstleerlingen zijn leerlingen die geboren zijn in oktober, november of december waardoor ze vaak jonger zijn dan hun klasgenoten. Hoewel ze wettelijk gezien in dezelfde groep vallen, kunnen ze in hun ontwikkeling enigszins verschillen van oudere klasgenoten.

We erkennen het belang van aandacht voor herfstleerlingen. Hoewel ze tot dezelfde groep behoren, kunnen ze door hun leeftijd in hun fysieke, cognitieve en emotionele ontwikkeling minder ver zijn dan hun klasgenoten. Dit kan invloed hebben op hun leerproces, hun sociale interacties en hun zelfvertrouwen. Kinderen ontwikkelen zich vooral op kleuterleeftijd sprongsgewijs.

Het is van groot belang dat leerkrachten en Intern Begeleiders kennis hebben van en zicht hebben op deze variaties in ontwikkeling. Een gedifferentieerde benadering kan hierbij helpen, waarbij rekening wordt gehouden met individuele behoeften en vaardigheden. Dit kan betekenen dat extra ondersteuning, uitdaging en aanpassingen in de leerstof of specifieke aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling nodig zijn.

Onze school hanteert het principe dat kinderen doorstromen, tenzij het voor hun ontwikkeling beter is dat zij extra tijd in de kleutergroep krijgen. Hun ontwikkeling (cognitief en sociaal-emotioneel) is hiervoor bepalend en niet de geboortedatum van het kind. Leertijd/ontwikkeltijd is niet voor iedereen hetzelfde. Concreet betekent dit dat een kind een jaar langer in groep 2 (verlengde leertijd) kan blijven.

De beslissing om een kind wél/niet door te laten stromen naar groep 3 wordt zorgvuldig afgewogen en met argumenten (op basis van de leerlijnen) onderbouwd. Een proces waarbij de interne begeleider nauw betrokken is. Wij vinden het belangrijk de ouders van de betrokken leerlingen zo tijdig mogelijk te informeren en te betrekken bij de procedure. Meer informatie vindt u in het protocol vertragen en versnellen.

# Organisatie van de LEERLINGondersteuning OP GROEPSNIVEAU

Binnen de leerlingondersteuning ondernemen wij de volgende stappen in de ondersteuningsroute, ook wel de ondersteuningsniveaus genoemd. De ondersteuningsniveaus zijn weergegeven in onderstaande ondersteuningspiramide. Hieronder wordt per ondersteuningsniveau omgeschreven hoe deze wordt vormgegeven op Cbs de Sjaloomschool.

## Afbeelding met tekst, schermopname, Lettertype  Automatisch gegenereerde beschrijvingOndersteuningsniveau 1

In de eerste trede van de ondersteuningspiramide gaat het om het bieden van een goede basis in de klas. De leerkracht biedt zelf de basisondersteuning door te signaleren en te differentiëren in het dagelijkse aanbod.

## Ondersteuningsniveau 2

Als een leerling een meer aangepast aanbod nodig heeft, wordt overgegaan op intensivering van de ondersteuning door extra begeleiding in de klas. Dit kan bijvoorbeeld verrijking, verdieping of extra instructie door de leerkracht of ondersteuner zijn.

## Ondersteuningsiveau 3

Als een aangepast aanbod binnen de klas onvoldoende oplevert, organiseert de school intensievere ondersteuning binnen de school. De school heeft vanaf het begin goed contact met de ouder(s)/verzorger(s) over de ontwikkeling van de leerlingen. Als de school signaleert dat een leerling onderwijsondersteuning nodig heeft, bespreekt zij dit met de ouders. De intern begeleider denkt mee over de passende ondersteuning die nodig is. Voor sommige leerlingen en leerkrachten geldt dat de ondersteuning na een bepaalde periode afgebouwd kan worden omdat bijvoorbeeld de leerkracht en de leerling over meer vaardigheden beschikken. Voor sommige leerlingen blijft extra ondersteuning gedurende hun basisschoolperiode noodzakelijk om zich binnen hun mogelijkheden te kunnen blijven ontwikkelen. Een overzicht van in te zetten interventies vindt u in de bijlagen.

Op ondersteuningsniveau 3 handelen wij volgens onderstaande cyclus:



## Ondersteuningsniveau 4

Als het niet voldoende lukt om binnen de school de juiste ondersteuning te realiseren of als school en ouder(s)/verzorger(s) geen antwoord hebben op de ondersteuningsvraag van de leerling, roepen zij de hulp van specialisten in. De school stelt dan een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Het samenwerkingsverband (SWV) wordt betrokken. De extra ondersteuning kan worden georganiseerd in de vorm van arrangementen. Deze variëren van licht en tijdelijk tot intensief en langdurend of structureel.

Als de school niet meer slaagt in het realiseren van passend onderwijs voor de leerling en passende ondersteuning voor de leraar, dan organiseert zij een Ondersteuningsteam (OT). In een OT wordt aan tafel de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling besproken met als doel een passende oplossing. De eerder geboden ondersteuning wordt geëvalueerd en er wordt besproken wat er verder mogelijk is binnen de school, het schoolbestuur of dat een overstap naar een gespecialiseerde school beter passend is.

## Ondersteuingsniveau 5

Het ondersteuningsteam (OT) stelt de onderwijsbehoeften van de leerling en de ondersteuningsbehoeften van de school vast en zoekt naar een passende oplossing. Het liefst op de eigen school. Het kan ook blijken dat een andere school of een school voor gespecialiseerd onderwijs beter past. Wanneer het Ondersteuningsteam concludeert dat een leerling het best geholpen is met plaatsing op het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs, vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan met als doel plaatsing binnen het speciaal (basis)onderwijs (SO/SBO).

# organisatie van de Leerlingondersteuning extern

De Sjaloomschool is aangesloten bij het samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek. Alle scholen in de Duin- en Bollenstreek zijn samen het samenwerkingsverband. Samen zorgen alle scholen ervoor dat ieder kind – liefst in het eigen dorp – naar school kan en zich daar goed kan ontwikkelen. Hierover maken zij samen afspraken. Zo bieden alle scholen dezelfde basisondersteuning aan kinderen.

Het samenwerkingsverband heeft ook mensen in dienst die kinderen, ouders en scholen helpen:

* onderwijsondersteuners denken met scholen mee over inclusiever onderwijs
* is extra ondersteuning nodig, dan denkt de onderwijsspecialist mee
* blijkt de leerling (tijdelijk) specialistische ondersteuning nodig te hebben, dan is de routebegeleider betrokken

# Ontwikkelpunten

Het schoolplan is een document waarin de school elke vier jaar het beleid beschrijft dat zij voert om de kwaliteit van het onderwijs te bevorderen en te bewaken. Een onderdeel van het schoolplan is de interne kwaliteitsondersteuning. De ontwikkelpunten op dit gebied staan hieronder beschreven.

# Bijlagen

1. Ondersteuingscyclus Sjaloomschool
2. Schoolondersteuningsprofiel
3. Zo werken wij kaart groepsbespreking
4. Toetskalender
5. Interventie-overzicht

Bijlage 1 – Ondersteuningscyclus Sjaloomschool

Bijlage 2 – Schoolondersteuningsprofiel

Bijlage 3 – Zo werken wij kaart groepsbespreking

Onderwerp: Groepsbesprekingen

**Eigenaar:** Lydia en Pauline

**Gemaakt op:** november 2023

**Evaluatie:** juni 2024

In de groepsbespreking combineren wij handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken met elkaar. Handelingsgericht bespreken we hoe je het beste aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen in de groep tegemoet kunt komen. Daarnaast analyseren we aan de hand van de data die in het groepsoverzicht verzameld zijn de opbrengsten die behaald zijn, vier je successen en kijk je wat verbeterpunten zijn.

In een schooljaar worden er twee groepsbesprekingen en twee leerlingbesprekingen gehouden:

**Groepsbespreking 1 – Januari/februari**

* Analyse LIB-toetsen / leerlijnen GA bespreken;
* Bespreken van het groepsoverzicht (excel)
* Individuele handelingsplannen/OPP’s zijn al geëvalueerd met de onderwijsondersteuner en hiervan wordt een terugkoppeling aan IB gegeven;
* Bespreken van het aanbod in de groep (basis, verdiept, verrijkt)
* Afspraken over de begeleiding of ondersteuning van de leerkracht(en)
* Aanmelden van leerling(en) bij het ondersteuniningsteam (OTO) middels het aanmeldformulier
* Sociale veiligheidslijsten KANVAS bespreken

**Leerlingbespreking 1 – Januari/februari**

**Groepsbespreking 2 – Juni/juli**

**Doel:**

* Analyse LIB-toetsen / leerlijnen GA bespreken;
* Bespreken van het groepsoverzicht (excel)
* Individuele handelingsplannen /OPP’S zijn al geëvalueerd met de onderwijsondersteuner en hiervan wordt een terugkoppeling aan IB gegeven; welke hulp continueert en welke wordt afgesloten
* Overdracht naar de volgende leerkracht. Bespreken van het aanbod dat geboden is in de groep.

In oktober/november komt de intern begeleider op groepsbezoek en aansluitend is er een kort check-gesprek.

**Leerlingbespreking 2 – Juni/juli**

**Voorbereiding:**

Het succes van een groepsbespreking valt of staat met een goede voorbereiding. Voorafgaand aan de groepsbespreking heeft de leerkracht:

* De uitslagen methodegebonden toetsen bestudeerd en een korte weergave in Parnassys gezet (en neemt deze mee naar de bespreking)
* De uitslagen van niet-methodegebonden toetsen bestudeerd (en neemt deze mee naar de bespreking)
* Nagedacht over het eigen pedagogisch en didactisch handelen en eventuele hulpvragen voorbereid.

**Na afloop:**

De leerkracht en intern begeleider maken samen een verslag van de groepsbespreking. Deze wordt opgenomen in Parnassys onder Groep > map. Nadat de groepsbespreking afgerond is, stelt de leerkracht het groepsoverzicht op basis van de bevindingen en suggesties bij.

Bijlage 4 – Toetskalender

Zie jaarplanner team

Bijlage 5 – Interventies